

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Управления образования администрации МР "Корткеросский"

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета муниципального района "Корткеросский")

Начальник \_\_\_\_\_ Н.В. Ярцева  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"21" декабря 2020 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № \_\_\_\_\_

1

на 20 21 год и на плановый период 20 22 и 20 23 годов

Наименование муниципального учреждения: \_\_\_\_\_ Муниципальная образовательная организация "Районный центр дополнительного образования" с. Корткерос

|                         |            |
|-------------------------|------------|
| Коды                    | 0506001    |
| Форма по ОКУД           | 01.01.2021 |
| Дата начала действия    | 31.12.2023 |
| Дата окончания действия |            |
| по сводному реестру     | 00077      |
| По ОКВЭД                | 85.41      |
| По ОКВЭД                |            |
| По ОКВЭД                |            |

Виды деятельности муниципального учреждения:

Дополнительное образование детей и взрослых

Вид муниципального учреждения: \_\_\_\_\_ Организация дополнительного образования  
(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_ Реализация дополнительных общеразвивающих программ Код по общероссийскому базовому или региональному перечню 42.Г42.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_ Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги |  |                | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги |  | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги |             |                                      | Допустимые возможные отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги |                                       |             |                          |
|------------------------------------|---|--|----------------|---|--|--|---|-------------|--------------------------------------|--|---------------------------------------|-------------|--------------------------|
|                                    | категория потребителей                                      | виды образовательных программ            | Направленность | формы образования и формы реализации образовательных программ             | наименование показателя  |  | единица измерения                                 |             | 20 21 год (очередной финансовый год) | 20 22 год (1-й год планового периода)  | 20 23 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
|                                    |   |  |                |   |  |  | наименование                                      | код по ОКЕИ |                                      |  |                                       |             |                          |
| 8042000.99.0.Б<br>Б52АЖ48000       | физические лица   | Дополнительные общеразвивающие программы | не указано     | очная   | Доля детей осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении | процент                                  | 744   | 100         | 100                                  | 100  | 5                                     | 14          |                          |
| 8042000.99.0.Б<br>Б52АЖ48000       | физические лица   | Дополнительные общеразвивающие программы | не указано     | очная   | Доля детей ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий        | процент                                  | 744   | 1           | 1                                    | 1  | 0                                     |             |                          |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги |                               |  | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги |                           | Показатель объема муниципальной услуги |             |                                      | Значение показателя объема муниципальной услуги |                                       |                                      | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |                                       |             | Допустимые возможные отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги |  |
|------------------------------------|---|-------------------------------|--|---|---------------------------|--|-------------|--------------------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|--|---------------------------------------|-------------|--|--|
|                                    | категория потребителей                                      | виды образовательных программ | Направленность образовательной программы | формы образования и формы реализации образовательных программ             | наименование показателя   | единица измерения                      |             | 20 21 год (очередной финансовый год) | 20 22 год (1-й год планового периода)           | 20 23 год (2-й год планового периода) | 20 __ год (очередной финансовый год) | 20 __ год (1-й год планового периода)    | 20 __ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях   |  |
|                                    |   |                               |  |   |                           | наименование                           | код по ОКЕИ |                                      |   |                                       |                                      |  |                                       |             |  |  |
| 8042000.99.0.Б<br>Б52АЖ48000       | не указано  | не указано                    | не указано                               | очная   | Количество человеко-часов | человеко-час                           | 539         | 140269                               | 140269  | 140269                                |                                      |  |                                       | 10          |  |  |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт |                 |      |       |              |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид                      | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1                        | 2               | 3    | 4     | 5            |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный Закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»



5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования  | Состав размещаемой информации                  | Частота обновления информации                              |
|--|--|--|
| 1  | 2  | 3  |
| Официальный сайт образовательной организации, официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) организациях (www.bus.gov.ru), официальный сайт Управления образования АМР "Корткеросский" | в соответствии с действующим законодательством | по мере обновления информации, но не реже 1 раза в квартал |
| Публичный доклад организации   | в соответствии с утвержденной                  | 1 раз в год  |
| Средства массовой информации о значимых мероприятиях   | по мере необходимости                          | по мере необходимости                                      |
| Информационные стенды в организации  | в соответствии с действующим                   | по мере обновления информации                              |

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

реорганизация, ликвидация учреждения в соответствии с законодательством

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

Муниципальное задание может быть изменено в течение срока выполнения задания в случае:

- внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание;
- изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Управления образования на соответствующие цели;
- нарушения требований муниципального задания;
- в иных случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами.

Руководитель образовательной организации несет полную ответственность за исполнение муниципального задания и определяет основные цели, задачи и направления деятельности организации в области совершенствования качества предоставляемых услуг.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| Форма контроля                               | Периодичность  | Орган местного самоуправления, главные распорядителя средств местного бюджета, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|--|--|--|
| 1  | 2  | 3  |
| Плановые комплексные и тематические проверки | в соответствии с планом работы Управления образования  | Управление образования администрации муниципального района "Корткеросский"   |
| Внеплановые проверки                         | по мере необходимости (в случае поступления жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) | Управление образования администрации муниципального района "Корткеросский"   |
|  | по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания                                     | Управление образования администрации муниципального района "Корткеросский"   |

Контроль за оказанием услуг в рамках задания осуществляется посредством сбора и анализа первичной формы 1-ДО "Сведения об учреждении дополнительного образования детей", ГИС "Электронное образование", публичных отчетов руководителя организации; проведения проверок выполнения муниципального задания.

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом - ежеквартальный отчет (за I, II, III кварталы); не позднее 20 января, следующего за отчетным годом - за год

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Управление образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у организации для подтверждения отчетных данных, которую организация обязана предоставить в 5-дневный срок с момента запроса.

Отчет о выполнении муниципального задания за отчетный год утверждается учредителем в срок не позднее 1 апреля, следующего за отчетным. После утверждения годовой отчет о выполнении муниципального задания не подлежит изменению и публикуется в порядке, установленном п. 5.2. части 1 сведений об оказываемых муниципальных услугах муниципального задания.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

- выплачивает в соответствии с законодательством заработную плату работникам;
- производит отчисления во внебюджетные фонды, оплачивает проезд работников к месту отдыха и обратно;
- обеспечивает выполнение требований, предъявляемых к образовательному процессу: содержание территории, здания и помещений образовательной организации; оснащение образовательной организации мебелью, оборудованием, учебными наглядными пособиями, учебниками и другими средствами обучения в соответствии с требованиями законодательства в сфере образования;
- обеспечивает комплексную безопасность обучающихся во время оказания услуги (общественного порядка, пожарной безопасности, противокриминальной защиты и др.); оснащает организацию в соответствии с действующими нормативами противопожарной и антитеррористической безопасности;
- проводит подготовку к новому учебному году и работе в зимних условиях, обеспечивает сохранность имущества, переданного в оперативное управление, и его целевое использование;
- осуществляет прием обучающихся в общеобразовательную организацию на обучение;
- реализует дополнительные образовательные программы;
- создает условия для охраны жизни и здоровья обучающихся;
- организует воспитательную работу, организует взаимодействие с семьями обучающихся;
- обеспечивает своевременное повышение квалификации педагогических работников.